RUB-NBER রিসোর্স অ্যান্ড ইনোভেশন সেন্টার
রবীন্দ্র বিশ্ববিদ্যালয়, বাংলাদেশ
শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ

RUB-NBER Resource and Innovation Center
Rabindra University, Bangladesh
Website : www.rub.ac.bd
E-mail: info.ric@rub.ac.bd
Phone: 01712-523577

Ref No: RUB/RUB-NBER RIC/Professional office Application Training/02/2026/02 Date: 26 October 2026

ADMISSION CIRCULAR

Professional Training on Office Applications

Applications are invited from interested candidates for admission to the **"Professional Training on Office Applications"** program organized by the RUB-NBER Resource and Innovation Center, Rabindra University, Bangladesh. Details of the course and admission schedule are provided below.

Particulars	Details
Course Name	Professional Training on Office Applications
Course Duration & Fees	03 Months, 2500/- Per Month (Admission Fee : 1000/- , Tuition Fees :500/- per month)
Total Classes	24 Classes
Class Schedule	Two classes per week on Saturdays (as per the published class timetable)
Class Duration	1.5 hours per class
Target Participants	Priority for RUB students. Applicants from outside RUB may be considered subject to seat availability.
Admission Period (RUB Students)	27 October 2026 – 15 November 2026
Viva & Admission (Outside Applicants)	16 November 2026 – 23 November 2026 (only if seats are available)
Publication of Selected List	24 November 2026
Class Start Date	28 November 2026
Class End Date	27 February 2027

Application Guidelines

- **RUB students:** Interested students must complete the application and admission process between 27 October, 2026 and 15 November 2026.
- **Outside applicants:** Applications from outside RUB will be considered only if seats remain vacant after the RUB student admission phase. A selection viva and admission process for outside applicants will be held from 16 November 2026 - 23 November 2026
- **Submission:** Applicants should submit the completed application form and required documents (e.g., photocopy of student ID, where applicable, and recent photographs) to the RUB-NBER Resource and Innovation Center office during working hours.
- **Fee and payment:** Course fee and payment instructions will be announced by the Center / provided at the time of admission.

26.10.2026

(Md. Tarequl Islam)
Director (In Charge)
RUB-NBER Resource and Innovation Center
Rabindra University, Bangladesh

Copy for kind information and necessary action: (Not according to seniority)

1. Chairman, Department of Bangla/Sociology/Economics/Management/Music, Rabindra University, Bangladesh
2. Registrar, Rabindra University, Bangladesh
3. ICT Cell, Rabindra University, Bangladesh (for publication on the website)
4. PS to VC, Office of the Vice-Chancellor, Rabindra University, Bangladesh
5. Concerned Officer, Office of the Pro-Vice Chancellor, Rabindra University, Bangladesh
6. Concerned Officer, Office of the Treasurer, Rabindra University, Bangladesh
7. Related file

Rabindra University Bangladesh

Admission Going on

Admission Start From 27 OCTOBER 2026

PROFESSIONAL OFFICE APPLICATIONS TRAINING

ORGANIZED BY

RUB-NBER RESOURCE & INNOVATION CENTER

Application Form Distribution and Admission: 27 OCT - 15 NOV
Viva & Admission (Outside Applicant): 16 NOV - 23 NOV
Selected List Publication: 24 NOV
Duration: 03 Months
Class Start: 28 NOV 2026
Class End: 27 FEB 2027
Classes: 24 (2 Classes Per Week)
Class Duration: 1.5 hours
Course Fee: 2500 BDT
Day: Saturday
Mode: Practical & Hands-on
Certificate: Completion of Training

Expected Learning Outcomes

1 MS Word
- Professional documents
- Reports
- Letters
- Certificates
- Mail Merge

2 MS Excel
- Data entry
- Formulas
- Functions
- Data analysis
- Charts
- Basic automation

3 MS PowerPoint
- Professional presentations
- Charts
- Multimedia
- Animations

4 Internet & Email
- Professional email
- Internet browsing
- Online research
- File sharing
- Cloud tools
- Online services

5 Digital Office
- File management
- PDF handling
- Digital productivity tools

6 Final Competency
- Preparation of an integrated professional office project.

Enroll Now

+880 1712523577
+880 1639926636

RUB-NBER Resource & Innovation Center
Rabindra University, Bangladesh
Web: rub.ac.bd
Email: info.ric@rub.ac.bd

রবীন্দ্র বিশ্ববিদ্যালয়, বাংলাদেশ
RUB-NBER Resource and Innovation Center
শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ

শিক্ষার্থীর ছবি
[পাসপোর্ট সাইজ ছবি]

শিক্ষার্থী ভর্তি/নিবন্ধন ফরম

Professional Training on _____

ফরম নং: _____ তারিখ: ___ / ___ / _____

কোর্সের মেয়াদ: _____ মোট সেশন: _____ ক্লাস: _____
প্রতি ক্লাস: _____ মোট প্রশিক্ষণ: _____ কোর্স ফি: _____

১. ব্যক্তিগত তথ্য

নাম (বাংলায়): _____

Name (In English): _____

পিতার নাম: _____

মাতার নাম: _____

জন্ম তারিখ: _____ লিঙ্গ: ☐ পুরুষ ☐ মহিলা ☐ অন্যান্য

জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্মনিবন্ধন নং: _____

মোবাইল নম্বর: _____ ই-মেইল: _____

২. শিক্ষাগত ও পেশাগত তথ্য

সর্বশেষ শিক্ষাগত যোগ্যতা:

☐ SSC/সমমান ☐ HSC/সমমান ☐ স্নাতক ☐ স্নাতকোত্তর ☐ অন্যান্য

শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের নাম: _____

বর্তমান পেশা/পদবি: _____

৩. ঠিকানা

বর্তমান ঠিকানা:

স্থায়ী ঠিকানা:

৪. কম্পিউটার বিষয়ে পূর্ব অভিজ্ঞতা ☐ নেই ☐ প্রাথমিক ☐ মাঝারি ☐ ভালো

বিস্তারিত:

---

৫. কোর্স ফি সংক্রান্ত তথ্য

কোর্স ফি: _____ টাকা মাত্র।

পরিশোধের মাধ্যম: ☐ নগদ ☐ অন্যান্য _____

রশিদ নং: _____ তারিখ: ___ / ___ / _____

৬. জরুরি যোগাযোগ

নাম: _____

সম্পর্ক: _____ মোবাইল: _____

৭. শিক্ষার্থীর ঘোষণা

আমি ঘোষণা করছি যে, এই ভর্তি ফরমে প্রদত্ত সকল তথ্য আমার জ্ঞান ও বিশ্বাস অনুযায়ী সঠিক ও নির্ভুল। প্রশিক্ষণ কর্মসূচির নির্ধারিত নিয়ম-কানুন মেনে চলতে আমি সম্মত আছি।

শিক্ষার্থীর স্বাক্ষর: _____ তারিখ: ___ / ___ / _____

শুধুমাত্র অফিস কর্তৃক পূরণীয়

বিষয় তথ্য

ব্যাচ নম্বর

ভর্তি/নিবন্ধন ☐ অনুমোদিত ☐ অননুমোদিত

রেজিস্ট্রেশন নং _____

প্রাপ্ত অর্থ _____

রশিদ নং _____ তারিখ ___ / ___ / _____

সংযুক্তি

☐ জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্মনিবন্ধনের কপি

☐ শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদের কপি

☐ পাসপোর্ট সাইজ ছবি – ১ কপি

যাচাইকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সিল

অনুমোদনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সিল